

國立台灣大學醫學院生理學研究所

非編制人員報到手續單

姓名：_____ 職稱：_____ 電話：_____

所屬實驗室：_____ E-mail：_____

通訊住址：_____

1. 報到日期：_____年_____月_____日 2. 預計離所日期：_____年_____月_____日 3. 本人_____（簽名）在就職期間，利用生理所資源完成之研究和衍生之發明，不得以個人名義在未經指導教授同意下隨意使用、竄改、或以任何型態在外公開陳列或發表。	實驗室教授簽章
助教-邱蘭棻（1007 室） 1. 繳交最近個人照片乙張(電子檔) 簽名同意上網：_____	簽章
職員-林郁政（1034 室） 1. 借用鑰匙_____	簽章
職員-陳香君（1034 室） 1. 門禁 _____ 2. 電子郵件地址建立 3. 本所環境安全衛生規定事項說明 4. 安排新進人員教育訓練日期____年 1/4/ 7/10 月	簽章
職員-李鳳珠（1005 室） 1. 其他相關行政工作說明	簽章
單位主管	簽章

日期：_____年_____月_____日

國立台灣大學醫學院生理學研究所

非編制人員離所手續單

姓名：_____ 職稱：_____ 電話：_____

所屬實驗室：_____ E-mail：_____

通訊住址：_____

1. 離所日期：_____年_____月_____日 2. 本人_____ (簽名) 在就職期間， 利用生理所資源完成之研究和衍生之發明，不 得以個人名義在未經指導教授同意下隨意使 用、竄改、或以任何型態在外公開陳列或發表。	實驗室教授簽章
助教-邱蘭棻 (1007 室) <input type="checkbox"/> 移除本所網頁實驗室成員資料記錄	簽章
職員-林郁政 (1034 室) <input type="checkbox"/> 借用鑰匙歸回	簽章
職員-陳香君 (1034 室) <input type="checkbox"/> 電子郵件地址移除。 <input type="checkbox"/> 門禁移除 _____	簽章
職員-李鳳珠 (1005 室) <input type="checkbox"/> 其他	簽章
單位主管	簽章

日期：_____年_____月_____日

